

**INFORME DE ACTIVIDADES
MES DE NOVIEMBRE DE 2018**

Guatemala, 30 de noviembre de 2018

Señor
Mario Renato Monterroso García
VICEMINISTRO DEL DEPORTE Y LA RECREACION
Presente

Respetable Señor Viceministro:

Es grato dirigirme a usted y por este medio presentarle el Informe de Actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 1864-2018, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 495-2018, correspondiente al mes de **noviembre del año 2018**, y para el cobro de mis honorarios presento factura Serie B Número 052.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- a) Apoyar en el desarrollo de lineamientos que permitan organizar, controlar y agilizar la documentación que ingresa de las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación para firma de las autoridades del Despacho Viceministerial.
- b) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la verificación y entrega de los documentos emitidos por el Despacho Viceministerial a las diferentes unidades de la Dirección General del Deporte y la Recreación y cualquier institución externa.
- c) Brindar apoyo en la atención de consultas internas y externas de competencia del Vicedespacho del Deporte y la Recreación.
- d) Brindar apoyo en la logística de las reuniones de trabajo y actividades competentes a las autoridades del Despacho Viceministerial.
- e) Otras actividades relacionadas a los servicios que se prestan.

RESULTADOS OBTENIDOS

- a. Se apoyó en la revisión de la correspondencia ingresada al Vicedespacho del Deporte y la Recreación, trasladando al despacho la documentación pertinente, y apoyando en las diferentes gestiones de traslado de la misma a las demás unidades.
- b. Se apoyó en la coordinación de actividades especiales de la Jefatura de Programas Sustantivos.
- c. Se apoyó a diferentes unidades administrativas en lo relativo a coordinaciones con otras unidades de este Viceministerio, para el cumplimiento de sus funciones.

**INFORME DE ACTIVIDADES
MES DE NOVIEMBRE DE 2018**

- d. Se apoyó en distintas gestiones relativas a requerimientos de implementación deportiva para uso en actividades deportivas y recreativas, formuladas por personas, agrupaciones así como entidades tanto públicas como privadas.
- e. Se brindó apoyo en la elaboración de correspondencia, para agilizar las gestiones realizadas ante el Vicedespacho, así como atendiendo a indicaciones de la autoridad superior.
- f. Se apoyó en la coordinación y manejo de la agenda del Señor Viceministro en función de distintas citaciones al Congreso de la República, solicitudes de audiencia y reuniones de trabajo.
- g. Se apoyó en la recopilación de la información necesaria para atender las citaciones del Señor Viceministro en el Congreso de la República, dando seguimiento a la integración de los respectivos expedientes, así como para ser utilizada en diferentes reuniones de trabajo.
- h. Se brindó apoyo en la atención de consultas internas y externas de competencia del Viceministerio del Deporte y la Recreación.
- i. Se brindó apoyo a los Asesores del Vicedespacho en diferentes gestiones inherentes al Viceministerio.

Agradeciendo su atención, me suscribo de usted con muestras de consideración.



CANDIDA MARIBEL SANTANDREA ESCOBAR

Vo. Bo.

MARIO RENATO MONTERROSO GARCIA
VICEMINISTRO DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN

